

KABATAŞ MİLLİ EMLAK ŞEFLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Hizmet Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
Taşınmaz Satışı İşlemi	1-Satışı talep edilen Hazine mülkiyetine ait taşınmazın il, ilçe, mahalle veya köy isimlerinin, ada ve parsel numaralarının, yüzölçümünün, talep edilen yüzölçümü miktarının belirtildiği dilekçe 2-Gerçek kişilerde Nüfus Cüzdanı fotokopisi, tüzel kişilerde yetki belgesi	6 ay Bakanlığımızdan verilecek onay süresi kısa olursa daha kısa sürede sonuçlanmaktadır.
Taşınmaz Kiralanması İşlemi	1-Kiralanmak istenen taşınmazın il, ilçe, mahalle veya köy isimlerinin, ada ve parsel numaralarının, yüzölçümünün, talep edilen arazinin ya da yapının yüzölçümü miktarının belirtildiği dilekçe 2-DHTA ise, bulunduğu, ili, ilçesi, mahallesi veya köyü, mevki, sınırlarını ve yüzölçümünü gösterir ölçekli krokisi ile hangi amaçla kullanılmak üzere kiralanmasının talep edildiğine dair dilekçe, 3-Gerçek kişilerde Nüfus Cüzdanı fotokopisi, tüzel kişilerde yetki belgesi	Milli Emlak Müdürlüğümüz yetkisinde olan kiralamalarda 4 ay Bakanlık yetkisinde olanlarda 5 ay
Tahsis İşlemi	1-Tahsis talep eden kurumun taşınmaz bilgilerini içeren talep yazısı (Tahsisi talep edilen taşınmazın hangi kamu hizmetinde kullanılacağı yatırım programına alınmış ise proje numarası ve proje için gerekli arazi veya arsa miktarı, eğer yer alıyorsa imar planında ayrıldığı amaç talep yazısında açık olarak belirtilir.) 2-Tahsis Talep Formu (EK-1/384 sıra nolu Milli Emlak Genel Tebliği) 3-DHTA ise bulunduğu ili, ilçesi, mahallesi veya köyü, mevki, sınırlarını ve yüzölçümünü gösterir ölçekli kroki 4-Taşınmazın bir kısmı talep ediliyorsa miktarı ile paftası üzerinde yeri işaretlenmiş basit krokisi, 4-İmar planı içinde olması halinde, onaylı plan örneği 5-Üzerinde inşaat yapılacak ise, Avan projesi	4 ay
Kullanma İzni/İrtifak Hakkı Tesisi	1-Hazine taşınmazları üzerinde irtifak hakkı tesis edilmesine ilişkin taleplerde, talep sahibince taşınmazın tapuda kayıtlı olduğu ili, ilçesi, mahallesi veya köyü, ada ve parsel numarası ile cinsi ve yüzölçümü ile hangi amaçla istenildiğine dair talep dilekçesi 2- Kullanma izni verilmesi taleplerinde, Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazın bulunduğu ili, ilçesi, mahallesi veya köyü, mevki, sınırlarını yüzölçümünü gösterir ölçekli krokisi ile hangi amaçla istenildiğine dair talep dilekçesi	6 – 7 ay
Ecrimisil İşlemi	1-Ecrimisil İhbarnamesine düzeltme talep edildiği takdirde tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içinde verilebilecek itiraz dilekçesi (Dilekçede T.C Kimlik No ya da Vergi Kimlik No belirtilir.)	-Kıymet Takdiri (Tespit tarihinden itibaren 15 gün içerisinde) -Ecrimisil İhbarnamesi (Kıymet takdiri tarihinden itibaren 15 gün içerisinde) -Ecrimisil Düzeltme İhbarnamesi (Kıymet takdiri tarihinden itibaren 15 gün içerisinde)

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı takdirde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Milli Emlak Şefliği**İsim: Ahmet Aşkın KÜÇÜKKAYA****Unvan: Milli Emlak Şef V.****Adres: Merkez, Kıraç Sk. No:6 Kat 1 Kabataş/Ordu****Tel: 90 (452) 694 44 90****İkinci Müracaat Yeri: Kabataş Kaymakamlığı****İsim: İbrahim KARAKUŞ****Unvan: Kaymakam****Adres: Merkez, Kıraç Sk. No:6 Kabataş/Ordu****Fax : 90 (452) 694 51 00**